



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 7 stycznia 2019 r.

Poz. 115

UCHWAŁA NR II/14/18 RADY GMINY W RADWANICACH

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zmianami) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 1152 ze zmianami) po pozytywnym zaopiniowaniu projektu przez organ regulacyjny Rada Gminy w Radwanicach uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który obowiązywać będzie na obszarze Gminy Radwanice. Regulamin stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
E. Flak

Załącznik do uchwały nr II/14/18 Rady
Gminy w Radwanicach z dnia 28 grudnia 2018 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA OBSZARZE GMINY RADWANICE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków realizowanego na obszarze Gminy Radwanice w tym prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „ustawa” – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 poz. 1152 ze zm.);
- 2) „odbiorca usług” – odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) „przedsiębiorstwo” – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy;
- 4) „umowa” – umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) „wodomierz główny” – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy;
- 6) „okres obrachunkowy” – okres rozliczeń za usługi dostawy wody i/lub odprowadzania ścieków pomiędzy dwoma kolejnymi odczytami wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego określony w umowie.

3. Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, które określa poziom świadczonych usług przedsiębiorstwa w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

4. Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy zawartej z odbiorcą. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej umowy, oraz dbać o przyłącza i nie wprowadzać do kanalizacji sanitarnej śmieci.

Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 2. 1. W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo wykonując zadania określone w ustawie jest zobowiązane:

- 1) dostarczyć odbiorcy usług wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi o głównych parametrach nieprzekraczających: mętność < 1NTU, żelazo < 200 µg/l, mangan < 50 µg/l, stężenie jonów wodoru (pH) od 6,5 do 9,5 oraz w ilości co najmniej 0,1m³ na osobę na dobę,
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym regulaminie,
- 3) w przypadku dostarczania wody z sieci zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym,
- 4) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny,
- 5) zapewnić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody.

2. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) Przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od odbiorcy usług w ilości co najmniej 0,1 m³ na dobę od osoby,
- 2) Zapewnić ciągły odbiór ścieków socjalno-bytowych o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i określonych w warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 3) Zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- 4) Oczyszczyć przyjęte ścieki, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
- 5) Zapewnić regularną kontrolę ilości i jakości ścieków odprowadzanych przez odbiorców usług.

Rozdział 3.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 3. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień Regulaminu.

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na wniosek przyszłego Odbiorcy usług, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone niniejszym Regulaminem oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nie uregulowanym stanie prawnym.

§ 5. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, na warunkach określonych w ustawie.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 6. 1. Podstawą rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzanie ścieków jest ilość dostarczonej wody lub odprowadzonych ścieków oraz ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

2. Wejście w życie nowych taryf nie powoduje konieczności zmiany umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków i następuje bez wypowiedzenia jej warunków.

3. Zatwierdzenie i ogłoszenie taryf następuje w trybie i na zasadach określonych w rozdziale 4 ustawy.

§ 7. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego, a w przypadku braku wodomierza głównego – przeciętnych norm zużycia dla poszczególnych grup odbiorców usług określonych przepisami prawa.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wodomierzy lokalowych zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych.

3. W okolicznościach wskazanych w ust. 2 ilość dostarczonej wody do budynku wielolokalowego, do rozliczeń z zarządcą lub właścicielem budynku, określa się na podstawie wskazań wodomierza głównego, które pomniejsza się o ilość wody dostarczonej do lokali rozliczanych na podstawie odrębnych umów.

4. W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza głównego/lokalowego lub w przypadku braku możliwości jego odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie ostatnich 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

§ 8. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W przypadku braku urządzeń pomiarowych, ilości odprowadzanych ścieków, o których mowa w ust. 1 przyjmuje się jako równą ilość dostarczanej wody przez przedsiębiorstwo, ustalonej na podstawie odczytu wodomierza głównego a w przypadku jego braku na podstawie obowiązujących norm zużycia.

3. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków, o których mowa w ust. 1 i 2, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie wodomierza dodatkowego, zainstalowanego na instalacji wewnętrznej, za wodomierzem głównym.

4. W przypadku poboru wody z ujęć odbiorcy usług i braku urządzeń pomiarowych, ilość ścieków wprowadzonych do urządzeń kanalizacyjnych ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody.

§ 9. 1. Okres obrachunkowy, skutki niedotrzymania terminu zapłaty oraz sposób uiszczania opłat określa umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

2. Wodomierz główny przedsiębiorstwo odczytuje tradycyjnie lub metodą zdalnych odczytów w możliwie takich samych odstępach czasu.

§ 10. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków świadczonych przez przedsiębiorstwo jest faktura.

Rozdział 5.

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI ORAZ SPOSÓB DOKONANIA ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 11. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do administrowanej sieci.

3. Przed zawarciem umowy o świadczenie usług Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza sporządzając protokół odbioru.

§ 12. 1. Wniosek o wydanie technicznych warunków w celu przyłączenia do sieci powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy wraz z adresem do korespondencji,
- 2) określenie adresu nieruchomości, która ma być podłączona,
- 3) przeznaczenie wody,
- 4) charakterystykę techniczną obiektu, do którego doprowadzona będzie woda, a w szczególności:
 - a) rodzaj budynku (mieszkalny, użytkowy, inny),
 - b) powierzchnię użytkową budynku,
 - c) wyposażenie sanitarne budynku,
 - określenie ilości osób stale korzystających z wody,
 - proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

2. Do wniosku o wydanie technicznych warunków należy dołączyć aktualną mapę zasadniczą określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 13. 1. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo określa wymagania techniczne to jest warunki przyłączenia budynku do sieci i przekazuje wnioskodawcy.

2. Warunki przyłączenia ważne są przez okres trzech lat od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności wymagania dotyczące:

- miejsca i sposobu przyłączenia instalacji Odbiorcy do sieci,
- miejsce zainstalowania wodomierza głównego.

4. Do obowiązków Odbiorcy należy przed przystąpieniem do wykonywania robót przyłączeniowych uzgodnienie dokumentacji technicznej i zgłoszenie na dwa dni przed rozpoczęciem prac ziemnych gotowości do prac ziemnych.

5. Dopuszczenie do eksploatacji przyłącza następuje po sporządzeniu protokołu odbioru technicznego wykonanego przyłącza.

Rozdział 6.

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 14. 1. Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od:

- 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych albo ujęcia realizacji takich urządzeń w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,
- 2) możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz faktycznych możliwości pozyskania wody /wydajność studni/ i odprowadzania ścieków /wydajność oczyszczalni/,
- 3) posiadania tytułu prawnego do urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych.

2. Przedsiębiorstwo możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych określa w warunkach technicznych.

Rozdział 7.

SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 15. 1. Warunki przyłączenia do sieci stanowią podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych.

2. Warunkiem przystąpienia do robót budowlano-montażowych związanych z przyłączeniem do sieci jest:

- uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem,
- postępowanie zgodne z warunkami przyłączenia wydanymi przez przedsiębiorstwo, po pozytywnym uzgodnieniu dokumentacji technicznej.

§ 16. Przedsiębiorstwu przysługuje prawo:

1. Kontroli wszelkich prac związanych z budową przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych pod względem zgodności ich realizacji z wydanymi warunkami przyłączenia.

2. Egzekwowania wydanych zaleceń warunkujących prawidłowe funkcjonowanie i eksploatację realizowanych podłączeń.

§ 17. 1. Odbiór przyłącza przez przedsiębiorstwo dokonywany jest dwuetapowo, tj.:

- 1) odbiór w stanie odkrytym po zakończeniu robót, na podstawie pisemnego zgłoszenia dokonywanego przez inwestora lub wykonawcę przyłącza, z minimum 5-dniowym wyprzedzeniem, połączony z próbą szczelności;
- 2) odbiór końcowy po zasypaniu przyłącza i uporządkowaniu terenu w obecności co najmniej przedstawiciela przedsiębiorstwa i osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci (wnioskodawcy).

2. Z przeprowadzonych odbiorów częściowych i odbioru końcowego sporządza się protokoły.

3. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzono, że wymagania nie zostały spełnione lub też ujawniły się usterki, uwzględnia się je w protokole podając jednocześnie termin ich usunięcia.

4. Inwestor lub wykonawca przyłącza zobowiązany jest dostarczyć dokumenty umożliwiające spisanie końcowego protokołu odbioru przyłącza w terminie nie później niż 3 miesiące od daty odbioru przyłącza w stanie odkrytym.

5. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza i uprawnia odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

6. Przedsiębiorstwo uruchamia przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne i rozpoczyna świadczenie usług bez zbędnej zwłoki lecz nie później niż w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy i zamontowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego.

Rozdział 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę oraz awarii urządzeń wodociągowych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę;
- dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O planowanych przerwach w dostawie wody Przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorcę w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W przypadku przerw przekraczających 12 godzin Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody oraz poda jego lokalizację.

5. W czasie trwania klęski żywiołowej, szczególnie gdy nastąpiło zanieczyszczenie wody w ujęciu, Przedsiębiorstwo może wprowadzić ograniczenia zużycia wody do konsumpcji po zawiadomieniu Odbiorców usług o zastosowaniu ograniczeń. Nie zwalnia to jednak Przedsiębiorstwo z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców usług.

Rozdział 9.

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY

§ 19. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia za żądaniem Odbiorców usług informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

1. 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;

2. 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń.

§ 20. 1. Reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa lub listem poleconym.

2. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

3. Jeżeli Odbiorca usług nie otrzyma faktury w okresie planowanych rozliczeń zgodnie z zawartą umową, powinien ten fakt zgłosić w Przedsiębiorstwie.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 21. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej oraz ze zbiorników wodnych w miejscowościach w których nie ma możliwości zapewnienia wody z sieci wodociągowej.

§ 22. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

§ 23. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje Gmina.

Rozdział 11.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 ze zmianami) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.